

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 267

620030, г. Екатеринбург, ул. Лагерная, 5 Телефон/факс: (343) 297-71-18(16)  
E-mail: [mbdou\\_267@bk.ru](mailto:mbdou_267@bk.ru) Сайт: [www.dou267.caduk.ru](http://www.dou267.caduk.ru)

Принято:  
Педагогический совет  
МБДОУ детский сад  
комбинированного вида № 267  
Протокол № 1 от 26.08.2016 г.

Согласовано:  
Совет родителей  
МБДОУ детский сад  
комбинированного вида № 267  
Протокол № 3 от 26.08.2016 г.



**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточного контроля воспитанников МБДОУ детского сада комбинированного вида № 267**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников МБДОУ детский сад комбинированного вида № 267 (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования (утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1014 регистрационный номер в Минюсте № 30038 от 29.09.2013 года), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержденным приказом Минобрнауки от 17.10.2013 №1155, регистрационный номер в Минюсте № 30384 от 14.11.2013 года).

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете с учетом мнения Совета родителей.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ детский сад комбинированного вида № 267.

**2. Формы получения образования и формы обучения**

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Обучение в МБДОУ осуществляется в **очной форме**.

2.3. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе дошкольного образования определяется федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС ДО).

### **3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации.**

3.1. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

### **4. Промежуточная аттестация воспитанников.**

**4.1. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.**

4.2. Для решения образовательных задач проводится оценка индивидуального развития детей. Оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики или мониторинга (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Показателями и индикаторами успешности ребенка эффективности деятельности учреждения и результативности дошкольного образования относительно раннего возраста считаются:

а) Начальная социальная компетентность:

- ребенок проявляет интерес к сверстникам, взрослым, реагирует на их эмоциональное состояние;
- включается в решение проблем игрушек (пожалеть, умыть, причесать, накормить).

б) Начальная коммуникативная компетентность:

- ребенок подражает речи взрослого, использует речь при выражении желаний и чувств;
- откликается на вопросы и предложения взрослого, инициирует общение.

в) Начальная деятельностная компетентность:

- ребенок делает выбор и самостоятельно осуществляет действия;
- реализует задуманное, радуется процессу и результату.

г) Начальная информационная компетентность:

- ребенок проявляет признаки интереса, любопытства;
- обращается к взрослому, сверстнику, книге как источникам информации.

д) Начальная здоровьесберегающая компетентность:

- ребенок охотно выполняет движения имитационного характера;

- участвует в подвижных играх;
- осмысленно пользуется предметами индивидуального назначения (носовой платок, расческа и др.);

- чувствует себя полным сил, исследует все вокруг, активно показывает расположение знакомому человеку, показывает гордость и удовольствие при овладении чем-либо, легко переносит расставание с родителями, успешно адаптируется к условиям МБДОУ.

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

4.4. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи, психологи).

4.5. Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

4.6. Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

4.7. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики в группе детского сада или проводить ее самостоятельно.

4.8. Данные, полученные в результате оценки, являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке в процессе контроля и надзора.

4.9. Воспитанники учреждения поощряются за успехи в художественно-продуктивной, творческой, спортивно-оздоровительной деятельности и имеют право на публикацию своих работ на сайте МБДОУ, на авторских выставках, организованных в учреждении.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575934

Владелец Козлова Наталья Петровна

Действителен с 25.02.2022 по 25.02.2023