

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 267**

620030, г. Екатеринбург, ул. Лагерная, 5
тел. (факс) 297-71-18 (16) mbdou_267@bk.ru



Н.П. Козлова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете родителей
МБДОУ детский сад комбинированного вида № 267**

Екатеринбург 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 267 (далее – МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом МБДОУ.

1.2. Положение о Совете родителей (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета родителей МБДОУ.

1.3. Совет родителей – постоянно действующий орган самоуправления МБДОУ, который создается в целях содействия МБДОУ в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам, оказания помощи в воспитании и обучении детей в МБДОУ, который является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ.

1.4. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы МБДОУ.

1.5. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете МБДОУ и при необходимости на Общем собрании работников МБДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей МБДОУ, и принимается на его заседании.

1.7. Совет родителей как представительный орган родительской общественности призван помогать МБДОУ в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований МБДОУ.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и содержание работы Совета родителей

2.1. Совет родителей создается с целью обеспечения постоянной и систематической связи МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников, учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

2.2. При осуществлении своей деятельности Совет родителей решает следующие задачи:

- содействие руководству МБДОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых мероприятий;

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и МБДОУ в вопросах воспитания.

2.3. Совет родителей:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;

- оказывает содействие в проведении массовых мероприятий с детьми;

- участвует в подготовке МБДОУ к новому учебному году;

- совместно с руководством МБДОУ контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;

- оказывает помощь руководству МБДОУ в организации и проведении общих родительских собраний;

- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя МБДОУ;
- принимает участие в обсуждении локальных актов МБДОУ по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ.

3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей

- 3.1. Совет родителей избирается сроком на 1 год в начале учебного года.
- 3.2. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы МБДОУ, выдвинутым на родительском собрании простым большинством голосов. Членство в Совете родителей является добровольным.
- 3.3. Совет родителей выбирает из своего состава секретаря и председателя, который организует деятельность Совета родителей.
- 3.4. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников МБДОУ, разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.
- 3.5. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.
- 3.6. Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы МБДОУ, с учетом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены Совета за их выполнение.
- 3.7. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал или по мере необходимости.
- 3.8. Срок полномочий Совета родителей – бессрочный.
- 3.9. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Компетенция Совета родителей МБДОУ

- 4.1. Компетенция Совета родителей МБДОУ:
 - получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ;
 - выступление с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности;
 - обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;
 - обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
 - содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, вынесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательной деятельности и организации досуга;
 - обращение к заведующему о введении платных образовательных и иных услуг;
 - участие в обсуждении локальных нормативных актов МБДОУ, касающихся прав и обязанностей воспитанников;
 - обращение к заведующему с предложением о внесении изменений (дополнений) к Уставу и в локальные нормативные акты МБДОУ;
 - участие в решении вопросов по расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов

физических и (или) юридических лиц, в том числе при предоставлении платных образовательных и иных услуг, на нужды МБДОУ;

- внесение предложений по организации работы педагогического и обслуживающего персонала МБДОУ;
- заслушивание докладов заведующего о результатах образовательной деятельности и перспективах развития МБДОУ;
- выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим в конфликтных ситуациях.

5. Права и обязанности Совета родителей МБДОУ

5.1. Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей МБДОУ или Советом родителей групп, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей МБДОУ.

5.2. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- взаимодействует с Учредителем, Педагогическим советом МБДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития МБДОУ;
- координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;
- имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

5.3. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбрания Совета родителей, на их место избираются другие.

5.4. Совет родителей имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности, в том числе на сайте МБДОУ;
- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы МБДОУ и по отдельным вопросам, интересующих родителей (законных представителей);
- вносить руководителю МБДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица МБДОУ рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения;
- контролировать качество питания;
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи МБДОУ;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию;
- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления МБДОУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию от руководства МБДОУ, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми;

- принимать участие в обсуждении локальных актов МБДОУ;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

5.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.6. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

6. Ответственность Совета родителей МБДОУ

6.1. Совет родителей несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6.2. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- бездействие отдельных членов Совета родителей;
- эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

7. Делопроизводство Совета родителей МБДОУ

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

7.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем МБДОУ.

7.3. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах МБДОУ. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.6. Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МБДОУ.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на Совете родителей и утверждаются заведующим МБДОУ.

8.3. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Совет родителей не вправе выступать от имени Учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575934

Владелец Козлова Наталья Петровна

Действителен с 25.02.2022 по 25.02.2023